

Anhang 4: Unterschriftenregelung der Schule

Schulpflege

| | |
|--|---|
| Verträge, Vereinbarungen, Schriftstücke von Bedeutung* | Schulpräsidium und Leitung Abteilung Bildung |
| Verfügungen und Beschlüsse der Schulpflege | Schulpräsidium und Leitung Abteilung Bildung |
| Präsidialverfügungen | Schulpräsidium und Leitung Abteilung Bildung |
| Verfügungen und Beschlüsse der Ressortvorsteher/-innen | Ressortvorsteher/in und Mitarbeiter/in Schulverwaltung |
| Protokoll | Schulpräsidium und Leitung Abteilung Bildung |
| Protokollauszug | Schulpräsidium und Leitung Abteilung Bildung |

*z.B. Informationsschreiben bei Krisen oder Geschäften von grosser politischer Tragweite, Anträge an den Gemeinderat

Behördenmitglieder/Mitarbeitende im Zuständigkeitsbereich

| | |
|---|---------------------------------------|
| Verfügungen und Beschlüsse | Behördenmitglied und Mitarbeitende/r |
| Verträge im Rahmen der Finanzkompetenzen | Behördenmitglied bzw. Mitarbeitende/r |
| Einfache Korrespondenz ohne verpflichtenden Charakter | Behördenmitglied bzw. Mitarbeitende/r |

Kommissionen

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| Beschlüsse | Vorsitzende/r und Protokollführer/in |
| Protokoll | Protokollführer/in |
| Protokollauszug | Protokollführer/in |

Weiteres

| | |
|--|---|
| Anordnungen mit dienstlichen und organisatorischen Anweisungen | Schulleitung; Abteilungsleitung Bildung, allenfalls mit zuständiger Bereichsleitung |
| Briefe und Allgemeines | Mitarbeitende gemäss Aufgabenbereich |
| Arbeitszeugnisse pädagogisches Personal (der Schulleitung unterstellt) | Schulpräsidium und Schulleitung |
| Arbeitszeugnisse kommunal angestelltes Schulpersonal | Leitung Abteilung Bildung und direkt vorgesetzte Person |

Beschluss Nr. 2022–1646 vom 13. Juni 2022